

AG CONSULTING FORMATIONS ALSACE

Certifiée Qualiopi — Aurélie Grandadam, consultante et formatrice en développement professionnel

Leadership et management bienveillant

Développer une posture de manager qui fédère, responsabilise et fait grandir son équipe.

Public concerné	Managers, chefs d'équipe, responsables de service et dirigeants souhaitant développer un management humain et efficace, en prise de poste ou en évolution dans leurs pratiques.
Prérequis	Aucun prérequis. Une expérience ou une prise de poste managériale, même récente, est un atout pour ancrer les apprentissages dans le réel.
Durée	14 heures (2 jours de 7 heures), présentiel ou distanciel.
Modalités et délais d'accès	Formation en intra-entreprise (groupe de 4 à 10 participants) ou accompagnement individuel sur demande. Délai d'accès estimé : 3 à 4 semaines après validation du devis et du planning, sous réserve de disponibilité.
Tarif	Sur devis personnalisé, établi selon le format (durée, nombre de participants, lieu, modalité présentielle ou distancielle). Devis détaillé gratuit transmis sur demande.

Objectifs pédagogiques

- Identifier son propre style de leadership et ses axes de progression
- Mobiliser les principes du management bienveillant pour fédérer une équipe
- Adapter sa posture managériale aux situations et aux personnalités rencontrées
- Développer un climat de confiance favorisant l'engagement et la performance collective

Contenu et déroulé pédagogique

Module 1 — Comprendre les fondamentaux du leadership

- Styles de management et théories de référence
- Posture managériale : autorité versus autoritarisme
- Auto-diagnostic de son propre style

Module 2 — Le management bienveillant : principes et leviers

- Fondements et limites du management bienveillant
- Concilier exigence et bienveillance
- Reconnaissance et motivation des équipes

Module 3 — Communication managériale et feedback constructif

- Donner un feedback qui fait progresser
- Recadrer sans démobiliser
- Conduire un entretien managérial difficile

Module 4 — Mise en pratique et plan d'action

- Mises en situation à partir de cas réels

- Construction d'un plan d'action individuel
- Synthèse et engagements personnels

Méthodes mobilisées

Apports théoriques, auto-diagnostic du style managérial, mises en situation et jeux de rôle, études de cas issues du terrain, remise d'un support pédagogique et d'outils pratiques (grilles, fiches mémo).

Modalités d'évaluation

Évaluation des acquis en début et en fin de formation (questionnaire et/ou mise en situation), évaluation continue par l'intervenante pendant les exercices pratiques, questionnaire de satisfaction à chaud, attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action remise à chaque participant.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Les besoins d'adaptation (supports pédagogiques, rythme, accessibilité des locaux ou de la solution à distance) sont étudiés au cas par cas, en amont de la formation, avec chaque participant concerné. Merci de nous signaler toute situation de handicap dès la demande d'inscription afin d'envisager ensemble les aménagements nécessaires.

Contact et inscription

Aurélie GRANDADAM — Consultante et formatrice en développement professionnel

3 Place Barberousse, 67500 Haguenau

Tél. 07 687 687 46 • aurelie@ag-consulting-formations-alsace.com

www.ag-consulting-formations-alsace.com